

Puerto Williams, 28 Enero 2025

**PAMELA TAPIA VILLARROEL**  
**DIRECTORA DE DEPARTAMENTO DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**I. MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORNOS**  
**PRESENTE**

**INFORME DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**  
**ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORNOS**  
**OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ – PUERTO WILLIAMS**

**MES: Enero, 2025:**

- Actualización del estado en el documento "Casos de atención" (06/01/2025)
- Confección del formato de actividades OLN "Pausa Vacaciones" (07/01/2025)
- Seguimiento del caso P.C.B vía correo electrónico con el Hospital Comunitario "Cristina Calderón" en relación con atenciones y derivaciones (08/01/2025)
- Seguimiento del caso P.C.B con el CESFAM "Carlos Ibáñez", Punta Arenas (08/01/2025)
- Emisión de documentos para la confección de contratos: fotocopia cedula de identidad, certificado de título, certificado de inhabilidades, certificado de antecedentes, declaración jurada y currículum vitae actualizado (09/01/2025)
- Monitoreo del caso P.C.B vía correo electrónico con la matrona doña Catalina Rojas (09/01/2025)
- Apoyo en la rendición de cuentas de la OLN correspondiente al mes de diciembre (09/01/2025)
- Reunión de equipo para análisis de casos (13/01/2025)
- Entrega materiales ChCC 3 años – 4 años (13/01/2025)
- Confección del acta de la reunión de equipo correspondiente al mes de enero (13/01/2025)
- Derivación del caso A.S.D a la OLN Arauco mediante envío de correo electrónico (13/01/2025)
- Derivación del caso A.S.D a la OLN Arauco a través de la plataforma GSL (13/01/2025)
- Proceso de reacreditación en la plataforma GSL: "Declaración Jurada" (13/01/2025)
- Reunión de asistencia técnica con doña Jessica Soto a las 10:00 AM (14/01/2025)
- Registro en plataforma SRDM (14/01/2025)
- Apoyo en la elaboración del Plan de Trabajo Anual de la OLN 2025 (15/01/2025)
- Monitoreo telefónico del caso V.M.D (16/01/2025)
- Actualización de bitácoras NNA: Plataforma GSL (16/01/2025)
- Modificación del protocolo Oficina Local de la Niñez – Hospital Comunitario Cristina Calderón: "Solicitud de información de casos" (20/01/2025)
- Apoyo en la atención del caso (21/01/2025)
- Envío de correcciones del protocolo Oficina Local de la Niñez – Hospital Comunitario Cristina Calderón: "Solicitud de información de casos" a doña Soledad Contreras para aprobación final (23/01/2025)
- Apoyo en la elaboración del Plan de Trabajo Anual de la OLN (22/01/2025)
- Envío del protocolo Oficina Local de la Niñez – Hospital Comunitario Cristina Calderón: "Solicitud de información de casos" final para la firma del director del hospital, don Luis Leiva (23/01/2025)
- Actualización del estado en el documento "Casos de atención" (24/01/2025)
- Revisión de casos ingresados plataforma GSL (27/01/2025)
- Planificación de actividades par intervención de casos (27/01/2025)

Saluda atte. A Ud

  
Amaya Soto Valencia  
Gestora de casos  
20.271.121-9



El presente documento se encuentra visado por doña Romina Valenzuela en su cargo de Gestora de Casos con fecha 28/01/2025.

