

Puerto Williams, 25 de febrero 2025.

ALDO PADILLA GONZALEZ
DIRECTOR (S.) DE DEPARTAMENTO DE DESARROLLO COMUNITARIO
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORROS
PRESENTE

INFORME DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORROS
OFICINA LOCAL DE LA NIÑEZ – PUERTO WILLIAMS

MES: Febrero, 2025:

- Revisión correo electrónico. (10/02/2025)
- Solicitud pellet a unidad de Dirección de Obras Municipales (DOM). (10/02/2025)
- Revisión, análisis y selección de material didáctico para actividad de iniciativa “Verano activo” de la Ilustre Municipalidad de Cabo de Hornos. (10/02/2025)
- Planificación de actividad para el día 11/02 en el contexto de actividad recreativa comunal “Verano activo”. (10/02/2025)
- Actividad recreativa de juegos de mesa “Verano activo”. (11/02/2025)
- Planificación de actividad para el día 12/02 en el contexto de actividad recreativa comunal “Verano activo”. (11/02/2025)
- Confección material didáctico para actividad del 12/02. (11/02/2025)
- Actividad recreativa “Verano activo”. (12/02/2025)
- Solicitud documentos para rendición de cuentas mes de enero. (12/02/2025)
- Realización rendición de cuentas mes de enero 2025 en SISREC. (13/02/2025)
- Impresión y archivado de documentos de rendición de cuentas en archivador correspondiente. (13/02/2025)
- Solicitud documento “conciliación bancaria” a Dirección de Administración y Finanzas. Anexo en archivador correspondiente. (14/02/2025)
- Realización registro fotográfico de actividad recreativa comunal del día 11/02. (17/02/2025)
- Revisión correo electrónico. (17/02/2025)
- Realización registro fotográfico de actividad recreativa comunal del día 11/02. (18/02/2025)
- Realización cuarta distribución presupuestaria de la OLN en SIGEC. (19/02/2025)
- Redacción de ORD. N°115 para aprobación de distribución presupuestaria. (19/02/2025)
- Tramitación firma de ORD. N°115 en Il. Municipalidad de Cabo de Hornos. (19/02/2025)
- Envío de ORD. N°115 a msotoa@desarrollosocial.cl y JessicaSoto@desarrollosocial.gob.cl. (20/02/2025)
- Reunión con Jessica Soto a las 09:00, sobre herramienta “Mantenedor de Catálogos” del Centro de Recursos. (21/02/2025)
- Confección acta de capacitación “Mantenedor de Catálogos”. (21/02/2025)
- Confección registro fotográfico. (21/02/2025)