

AGOSTO 2012

**CARTILLA DE SERVICIOS**

<b>Dirección, Departamento o Unidad</b>	SECRETARIA DE PLANIFICACION COMUNAL
<b>Nombre del Servicio</b>	CUENTA PUBLICA DEL ALCALDE
<b>Responsable del Proceso</b>	ENCARGADO DE SECRETARIA DE PLANIFICACION MUNICIPAL
<b>Normativa:</b> - LEY N°18.695 ORGANICA CONSTITUCIONAL DE MUNICIPALIDADES	

**TRAMITACION DE LA PRESTACION DEL SERVICIO**

1. Secretaria Comunal de Planificación prepara Cuenta Publica del Alcalde
2. Alcalde entrega por escrito Cuenta Publica al Concejo a mas tardar en el mes de abril
3. Difusión a la comunidad
4. Publicación de Cuenta Publica en al pagina Web: [www.imcabodehornos.cl](http://www.imcabodehornos.cl)

**NOTA: sin costo**

**REQUISITOS PARA RECIBIR EL SERVICIO Y DOCUMENTOS REQUERIDOS**

