

## INFORME DE SERVICIOS A HONORARIOS

PUERTO WILLIAMS, 26 Agosto, 2025.-

DE: Liliana Meneses Araya  
Coordinadora Programa A. Mayor.

Prestadora de servicios.

PARA: Sra. Pamela Tapia Villarroel  
Jefa Departamento Desarrollo Comunitario  
Ilustre Municipalidad de Cabo de Hornos/

Adjunto remito a usted informe con actividades de servicios a Honorario realizadas por Liliana Meneses Araya, coordinadora del Programa Municipal de Persona Mayor, AGOSTO 2025.

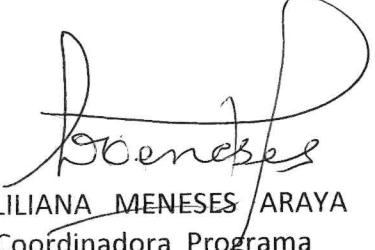
Durante este período la suscrita realizó las siguientes actividades:

Comunicaciones telefónicas, personal, correo y/o wsp con: Sr. Patricio Fernández, Sra. Pamela Tapia V. Sra. Mirna Álvarez, Sra. Carolyn Romo, Sra. Cecilia Suazo, Sr. Rodrigo Fuentes y Sr. José Conejeros.

- Comunicación por wsp y/o telefónica con personas mayores que pertenecen a la Directiva del club: Presidente, Tesorera y Secretaria, para tratar temas inherentes al club.
- Enviar al wsp y /o correo institucional, requerimientos de ayuda solicitadas por las personas mayores con movilidad reducida (canasta, gas, pellet, sal y leña ).
- Enviar wsp a algunas personas mayores para consultar por su salud: Ana Sarmiento, Rosa Pérez, Elcira Hernández, Margarita Navea, María Anguita, Hery Galarce, Patricia Fernández, Ramón Gutiérrez (con su hija Patricia), María Angulo, Catalina Calbucheo ( Julio Maricoy).
- Comunicación telefónica con: José Parancán, Marta Guentelicán, María Alvarado, Héctor Arias, Ester Aguilar, María Angulo, María Flor Cañuñán.
- Visitar en terreno a: Don Rafael Arriagada, Luz Velásquez, Mirta Gaete, doña Ruth Contreras, Luz Contreras, Juan Carlos Oyarzún, Héctor Arias, Guido Álvarez, Mirta Riquelme, Daniel Zárraga, Juan Calderón, M. Eugenia Urrutia, Clarisa Gamboa.
- Visitar a personas mayores que se encuentran en Punta Arenas por motivos de salud: María Angulo, Hery Galarce, Patricia Fernández, Ramón Gutiérrez y Clarisa Gamboa.
- Atender en la oficina a: Sra. Elizabeth Espinoza, Gabriela Faraldo, Isela Consiglieri, Eugenio Martínez, Ester Aguilar. Realizar las gestiones solicitadas por ellos.
- Entregar saludos de cumpleaños a las personas que les corresponde, ya sea personal o por wsp: Victoria Gamonal, Víctor Henríquez, Juan Calderón, Verónica Bustos, José Subiabre. Pendiente para el 27, cumpleaños de Jacqueline Muñoz.

- Mantener contacto diario con doña Patricia Gutiérrez para tener información de la evolución del estado de salud de don Ramón Gutiérrez, quien ya se encuentra postrado.
- Difundir e inscribir en talleres a personas mayores: Semana del Arte y la Identidad y taller de Decoupage ofrecido por el Departamento de Desarrollo Comunitario a través de su programa de Cultura.
- Participar en la conformación del Comité Intersectorial Personas Mayores.
- Enviar informes de visitas, wsp y llamadas realizadas durante el mes a doña Pamela Tapia Villarroel, jefa de Dideco y Sra. Johanna Cárdenas (S).
- Entregar para firmas del Sr. Alcalde, los saludos de cumpleaños correspondiente al mes de Septiembre.
- Entregar a Jefa de Dideco, informe mensual, y boleta de Honorarios, correspondiente al mes de **Agosto** 2025.

Atentamente



LILIANA MENESES ARAYA  
Coordinadora Programa  
Municipal Persona Mayor  
I .Municipalidad, Cabo de Hornos

Distribución:

-DDC

-Departamento de Finanzas.