

## **INFORME PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS**

### A LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORNOS

Nombre Prestador(a) Del Servicio	<b>Karina del Carmen Levill Zúñiga</b>
R.U.T.	
Decreto Aprobatorio Contrato a Honorarios	Decreto N°219 de fecha <b>07/02/2025</b> .
Departamento	<b>Secretaría Comunal de Planificación</b>
Objeto del Contrato	<b>Asistencia Técnica Para Prestar Servicios de Formulación, Evaluación, Desarrollo y Seguimiento de Iniciativas Municipales y Comunales</b>
Período informado	Desde el <b>01/05/2025 al 31/05/2025</b> .
Actividades, gestiones e informes realizados, con mención de nombres de personas, entidades o asociaciones, dependiendo del caso; casos, proyectos o actividades revisados, realizados o evaluados, según corresponda; lugar, fecha y, resultado.	<p>Con fecha 02/05 se realizó las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memorándum N°73 “Decretar Convenio Dirección de Educación Pública y la Ilustre Municipalidad de Cabo de Hornos”.</li> <li>• Gestionar Actualización del Pladeco vía correo electrónico.</li> </ul> <p>Con fecha 05/05 se realizó las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memorándum N°75 “Estado de pago n°4 radio abril”.</li> <li>• Certificado N°36 “Pago difusión Radial abril”.</li> <li>• Reunión Online Desafíos Públicos Guía Técnica.</li> </ul> <p>Con fecha 06/05 se realizó las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión online Espacios Públicos.</li> <li>• Bases administrativas “Adquisición camión Eléctrico 2025”</li> <li>• Especificaciones técnicas “Adquisición Camión eléctrico 2025”.</li> </ul> <p>Con fecha 07/05 se realizó las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión de trabajo con integrantes del equipo en Sala de Consejo Desafíos Públicos Pitch.</li> <li>• Bases administrativas “Servicio de recolección, extracción y corte de leña rajones para calefacción del Liceo Bicentenario D.M.G, Puerto Williams”.</li> </ul> <p>Con fecha 08/05 se realizó las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión de trabajo con integrantes del equipo en Sala de Consejo Desafíos Públicos.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cotización actualización Pladeco vía correo electrónico.</li> </ul> <p>Con fecha 27/05 se realizó las siguientes actividades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cometido Santiago de Chile, Hito de Lanzamiento Etapa N°3 Desafíos Públicos en Edificio del Ex Congreso, catedral 1158.</li> <li>• Capacitación taller online N°2 Diseminación de datos CPV 2024.</li> </ul>
Opinión Jefatura Responsable en su calidad de contraparte técnica del prestador del servicio.	<p>Aprueba / Rechaza / Solicita pago parcial</p>

  
 Johanna Cárdenas Vargas  
**Directora SECPLAN**

  
 Karina Leyll Zúñiga  
**Ingeniero en Prevención de Riesgos,  
Calidad y Ambiente**  
**Formuladora de Proyecto SECPLAN**