

Puerto Williams, 26 de julio del 2024

**JEFA DEPARTAMENTO DESARROLLO COMUNITARIO  
SRA. PAMELA TAPIA VILLARROEL  
I.MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORNOS  
PRESENTE**

Por medio del presente, junto con saludar procederé a detallar las actividades realizadas durante el mes de junio del presente de acuerdo con la planificación del “**Programa Red Local de Apoyos y Cuidados” Ex SNAC 2024.**

#### **INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS PRLAC 2024**

- Asistencia técnica incidencias en plataforma Encargada Nacional de sistema y registro.
- Reunión base con equipo para revisión y gestión de casos. (04/07/2024)
- Elaboración de Informe Técnico N°2.
- Actualización de nómina de beneficiarios a SIGEC.
- Elaboración de ORD N°526, Informe Técnico N°2.
- Certificación de capacitación “Accesibilidad universal: Bases de la normativa de edificación y espacios públicos”. SENADIS.
- Certificación de capacitación “Guía de Diagnósticos y Apoyos Tempranos en el espectro autista”. SENADIS.
- Ingreso a programa a Augusto Canales Trincado, de acuerdo con documentación establecida y criterios estipulados en orientaciones técnicas.
- Se realiza aplicación de pauta de evaluación de ingreso al PRLAC a Augusto Canales Trincado.
- Elaboración de Plan de Cuidados de beneficiario Augusto Canales Trincado.
- Gestión de trámite a Rocío Hernández. AFP PROVIDA.
- Actualización de inventario de insumos.
- Actualización de sistema de registro y monitoreo a beneficiarios de programa en plataforma de ministerio de desarrollo social.
- Calendarización de reuniones equipo base y entrega de carpetas 2024.
- Revisión de carpetas con seguimientos de beneficiarios.
- Seguimiento de casos de beneficiarios.
- Supervisión de casos y anexos de programas.
- Monitoreo telefónico beneficiarios de PRLAC.



- Revisión de orientaciones técnicas actualizadas de convenio 2023-2024
- Actualización de planilla Excel de presupuesto 2024.



Javiera Inzulza Díaz  
Coordinadora Comunal Programa SNAC

Anexos