

Puerto Williams, 25 de Junio 2024.

Doña Pamela Tapia Villarroel

Directora DIDEKO

I. MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORNOS

PRESENTE

**INFORME DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORNOS
OFICINA LOCAL DE INFANCIA– PUERTO WILLIAMS**

MES: Junio, 2024:

- Reunión de equipo
- Revisión oficio MAIC
- Reunión con doña Jessica Soto, 06/06/2024
- Revisión PPT exposición diagnóstico.
- Revisión correo electrónico, respuesta correo.
- Revisión diagnóstico participativo y redacción.
- Capacitación DCE 07/06/2024 – 21/06/2024 – 28/06/2024
- Revisión y redacción primer informe de supervisión
- Revisión de calendario CCC, Protocolos, afiches, bases y otros documentos
- Operativo Chile Crece 12/06/2024
- Sistematización y análisis datos diagnósticos.
- Gestión de casos
- Asistencia a Reunión PRELAC 18/06/2024
- Redacción de documentos.
- Asignación de tareas al equipo
- Observar el cumplimientos de las tareas asignadas
- Coordinación de reuniones con otras instancias.

Saluda atte. A Ud.

**Romina Vélez Aguilar
Coordinara OLN
16.364.803-2**

Es presente documento se encuentra visado por doña: _____
Rut _____ en su cargo de _____ con
fecha / / 2024.