



INFORME DICIEMBRE 2024

Sra. Pamela Tapia.

Jefe Departamento Desarrollo Comunitario
Municipalidad de Cabo de Hornos

En el marco de las funciones como Apoyo de Oficina de Turismo Municipal Cabo de Hornos, Programa Fomento Productivo 2024 a continuación, presento el resumen de actividades realizadas el mes de diciembre del 2024.

1. Atención Oficina de Información Turística

Se realiza atención de turistas de forma presencial en oficina ubicada en el Centro Comercial s/n, teléfono y a través de medios digitales, correo electrónico, redes sociales (WhatsApp, Facebook e Instagram).

Semana del 02-12 -24 al 06-12-24 fueron atendidos la cantidad de 13 personas.

Semana del 09-12 -24 al 13-12-24 fueron atendidos la cantidad de 55 personas.

Semana del 16-12-24 al 20-12-24 fueron atendidos la cantidad de 19 persona.

Semana del 23-12-24 a la fecha 11 personas fueron atendidas

Con un total de noventa y ocho (98) personas atendidas en el mes de diciembre.

1. Elaboración del manifiesto del viaje a puerto Toro en ferry el 22 de diciembre.

- 04 vehículos municipales
- 05 vehículos particulares
- 14 funcionarios municipales
- 23 residentes

2. Lectura documentos y revisión de material de utilidad para la atención turística

- Manual de conciencia turística SERNATUR
- Revisión de ordenanzas municipales de turismo
- Norma Chilena de Guías de Turismo 3.092
- Ley de turismo 20.423
- Norma Calidad Turística Chilena
- Sitio web: www.visitacabodehornos.cl
- ZOIT, Socialización de avances
- Paldetur, Socialización de avances

3. Trabajo interno en Oficina de Turismo Municipal

Elaboración de material interno y de propuestas para próximas acciones dentro de la oficina y del municipio: Manual de Conciencia Turística, Taller de Conciencia Turística; Ordenanzas Municipales Turismo y Promoción y Ordenanza para guías de turismo, Siete principios para no dejar rastros en Cabo de Hornos, Lineamientos de trabajo en la oficina de Turismo Municipal. Estructura Organizativa de trabajo en oficina de turismo Municipal, Efemérides de turismo 2025, entre otros

4. Reuniones y actividades administrativas

02 – 12: Elaboración de fichas de inventario de Planta Turística (Alojamiento y Alimentación)

03 - 12: Elaboración de planificación anual de actividades en la oficina de turismo



Correo a jefatura por consulta de calendario fotográfico 2025

04- 12: Envío de mapas digitales por solicitud de turista de Punta Arenas

Reunión con informático para la revisión de página web municipal, explica sobre el diseño y lo que se puede incorporar en ella.

Revisión de Comunidades Portales junto a equipo de turismo y Secplan

Reunión con equipo de turismo, Secplan y Alcalde, sobre avances en turismo y próximas acciones a realizar, se contempla reunión mensual con el equipo.

05 – 12: Realización de Ordenanza Municipal para servicios turísticos.

06 – 12 Organización de salida a Parque Omora

Asistencia a acto de presentación y juramento de Alcade y Concejales periodo 2024 - 2028

09-12: Revisión con SECPLAN avances ZOIT

Diseño de catastro de negocios en centro comercial, acción ZOIT

10 – 12: Diseño e impresión de Folleto de OIT para actividad del día 15 de diciembre en SUM

12 – 12: Inicio de catastro de centro comercial por acción ZOIT y actualización de base de datos

Elaboración de calendario de efemérides turismo 2025

13 - 12: Reunión con Sinergica, revisión de presupuesto de la propuesta comunicacional en conjunto con SECPLAN

Envío de ordenanza municipal para turismo y promoción y efemérides de turismo 2025

16- 12: Reunión con Secplan, revisión PLADETUR

Elaboración de "LEVE NO TRACE" para Cabo de Hornos

Inicio de Taller de Fortalecimiento de la Experiencia Tca en Puerto Williams

17-12: Día 2 de Taller de Fortalecimiento de la Experiencia Tca en Puerto Williams

18- 12: Día 3 y ultimo de Taller de Fortalecimiento de la Experiencia Tca en Puerto Williams

Reunión con Cristina Pantoja, sobre propuestas de trabajo público – privado 2025

19- 12: Reunión con Cristina Pantoja, Alcalde y Fundación travolution, retroalimentación de taller y como se puede trabajar con el municipio en fortalecimiento del turismo

Envío de Ordenanza municipal para guías de turismo local

Reunion junto a la jefatura, Alcalde, dpto Cultura y dpto Comunicación

20 - 12: Envío de Lineamientos de trabajo y estructura de trabajo en oficina de turismo municipal

26- 12: Avances en planificación anual de oficina de turismo municipal 2025



Oficina de Turismo
Departamento Desarrollo Comunitario
I. Municipalidad de Cabo de Hornos

Evelyn Gutiérrez Troncoso
17.380.689-2

Informadora Turística
Oficina de Turismo Municipal Cabo de Hornos 2024

Puerto Williams, 26 de Diciembre del 2024