



INFORME DICIEMBRE 2024

Sra. Pamela Tapia

Jefe Departamento Desarrollo Comunitario
Municipalidad de Cabo de Hornos

En el marco de las funciones como Apoyo de Oficina de Turismo Municipal Cabo de Hornos, Programa Fomento Productivo 2024 a continuación, presento el resumen de actividades realizadas el mes de noviembre del 2024.

1. Atención Oficina de Información Turística

Semana del 02-12-24 al 06-12-24 fueron atendidas la cantidad de 13 personas.

Semana del 09-12-24 al 13-12-24 fueron atendidas la cantidad de 55 personas.

Semana del 16-12-24 al 20-12-24, fueron atendidas la cantidad de 19 personas.

Semana del 23-12-24 a la fecha, fueron atendidas 11 personas.

Con un total de noventa y ocho (98) personas atendidas en el mes de diciembre.

1. Elaboración del manifiesto del viaje a puerto Toro en ferry Fueguino del 22 de diciembre.

- 04 vehículos municipales
- 05 vehículos particulares
- 14 funcionarios municipales
- 23 residentes
- 12 turistas

2. Reuniones y otras actividades

28/11 Reunión de Contrapartes Municipales de Comunidades Portal Magallanes

3/12 Trabajo y coordinación para elaborar afiche y folletos de Visita al Parque Omora

4/12 Reunión con alcalde, informático y equipo de turismo

5/12 Actividad de cierre del curso “Gestión local para la conservación de áreas protegidas”.

5 y 6/12 Ajuste cambios en afiche y difusión de visita guiada en Parque Omora en redes sociales

5 y 6/12 Inscripciones a visita guiada al Parque Omora

10/12 Se envía informe de visita al Parque Omora con resultados, y propuesta de continuidad y publicación en redes sociales.

10/12 Acreditación Green Destinations en Sernatur Punta Arenas.

10/12 Solicitud reunión y envío de ajustes a Sandra Gamboa, para estrategia comunicacional de Sinérgica Comunicaciones.

11/12 Conferencia Green Destinations y reunión miembros invitados de Comunidades Portal.

12/12 Conferencia y premiación Green Destinations. Recibe en nombre del equipo de turismo y Municipalidad galardones: “Mejor Oficina de Turismo Municipal” y “Municipalidad Turística”.

13/12 Reunión virtual entre el equipo de Turismo, Secplan y Sinérgica Comunicaciones.

19/12 Reunión junto a Héctor Iturra, docente del CHIC para entregar información sobre Parque Omora y solicitar reunión con jefatura de turismo.

19/12 Reunión informativa con jefatura de turismo, alcalde, Cultura y Comunicaciones.

20/12 Envío antecedentes sobre solicitud de reunión con Centro Subantártico.

20/12 Envío de Propuesta de Redes Sociales para Turismo Cabo de Hornos.



Oficina de Turismo
Departamento Desarrollo Comunitario
I. Municipalidad de Cabo de Hornos

3. Certificación

Certificado aprobación “Gestión local para la conservación de áreas protegidas”.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Y", which is likely a stylized initial or a mark.

Fernanda Guelnao Parada
17.789.120-7
Informadora Turística
Oficina Municipal de Turismo Cabo de Hornos

Puerto Williams, 26 de diciembre del 2024