

## INFORME PRESTACIÓN DE SERVICIOS RSH

1

Jefa de Departamento  
Desarrollo Comunitario  
Doña Pamela Tapia Villarroel.

Junto con saludar, informo a usted las actividades realizadas durante el mes de Noviembre del presente año:

- Se cierra el mes de Noviembre con una totalidad de **30** gestiones, la mayoría de ellas:
  - **Ingreso al registro Social de hogares**
  - **Actualización de ingresos monetarios como trabajador dependiente.**
- Se generaron atenciones en el municipio para agilizar los ingresos al registro social de hogares, bajo estrictos protocolos que garantizan el cuidado de toda la comunidad.
- Se revisaron minuciosamente las solicitudes que ingresaron a la plataforma del registro social de hogares para confirmar que cumplían con toda la documentación correspondiente para ser aprobadas.
- Se brindo apoyo vía telefónica, correo electrónico y WhatsApp a las personas que se contactaron al teléfono del registro social de hogares para entregar orientación sobre los temas solicitados, siendo estos:
  - Actualización de módulo salud
  - Actualización de módulo educación
  - Actualización ocupación e ingresos
  - Actualización de ingresos monetarios como trabajador dependiente
  - Desvinculación de integrante
  - Actualización módulo de vivienda
  - Ingreso al registro social de hogares
  - Incorporación de nuevo integrante
  - Complemento por pensión de alimentos
- Se hizo seguimiento de las solicitudes cuyos usuarios están faltantes de documentación y se les contactó vía telefónica y correo electrónico.
- Se citó en el municipio a personas pendientes de firmar formularios que solicita la plataforma del registro social de hogares para poder gestionar las solicitudes del usuario.

- Se revisó y se subió la documentación solicitada a la plataforma para la aprobación de las solicitudes.

2

- Solicitudes rechazadas del mes:

Nombre	Motivo
Sebastián Eduardo Mancilla Ampuero	<b>Solicitud Desvinculación de integrante</b> , la rechace por el periodo de tiempo que estuvo la solicitud con un documento faltante de firmar, ya que en tres ocasiones que lo cite a firmar este no llegó.
Gabriel Ignacio Ardiles Brito	<b>Solicitud de Ingreso al registro social de hogares</b> , la rechace porque adjunto como documento para acreditar la residencia una boleta de luz que no tiene su nombre, me intente contactar con él para realizar visita domiciliaria pero vio mis mensajes y no tuve una respuesta de su parte.
José Dario Romero Berrios	<b>Solicitud Complemento por pensión de alimentos</b> la rechace porque la solicitud no pertenecía ya a nuestra comuna, hubo un cruce de información porque la persona hizo cambio de domicilio a otra región en su cartola y mientras esta aún no era aprobada llegó la solicitud por error a nuestra comuna.

- Se crea una planilla Excel con las solicitudes generadas durante el mes de Noviembre, la cual será adjuntada para respaldar el trabajo realizado.
- Se realizan 5 visitas domiciliarias durante el mes:

Nombre	Fecha	Motivo
Paulina Rosario Fuentes Morales	11 de Noviembre 2024	Solicitar firma al formulario de solicitud de desvinculación de integrante.
Jonathan Humberto Bahamondes Penden	21 de Noviembre 2024	Solicitar firma al formulario de solicitud Ingreso al registro social de hogares.
Tamara Ester San Martín Sáez	22 de Noviembre 2024	Aplicar certificado de acreditación de domicilio para gestionar solicitud de Cambio de Domicilio e Información de la vivienda
Trinidad Anaís Vásquez Fuentes	22 de Noviembre 2024	Aplicar certificado de acreditación de domicilio para gestionar solicitud de Cambio de Domicilio e Información de la vivienda

A mis funciones realizadas, cabe agregar que cada solicitud se generó a conformidad de cada usuario sin mayor complejidad; y que el teléfono entregado para el cargo está a disposición de la comunidad, incluyendo en los horarios de personas que solicitan ser atendidas a horas específicas por temas laborales o por conectividad.

Atentamente.

  
**Yoselin González Sepúlveda**  
 18.112.771-6  
**Encuestadora del Registro Social de Hogares**