



REPUBLICA DE CHILE
I. MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORNOS
ADQUISICIONES

DECRETO ALCALDICIO N°518

REF.: Trato Directo Pasaje Aéreo funcionarios de
Secplan

I. Municipalidad de Cabo de Hornos, 30.10.2025.

VISTOS Y CONSIDERANDO:

- Las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, Texto Refundido.
- El Decreto Alcaldicio N°1067, de fecha 06.12.2024, que designa como Alcalde a Don Jaime Fernández Alarcón.
- El Decreto Alcaldicio N°751, de fecha 19.12.2024 que aprueba el Presupuesto para el año 2025.
- Formulario de Requerimiento N°16 y N°17, de fecha 27.10.2025, de Secplan.
- Memorándum N°1146 y N°1147 de fecha 28.10.2025, de Alcalde, que autoriza comisión de servicio y cometido.
- Decreto Alcaldicio N°1031 y N°1032 de fecha 30.10.2025, Autoriza comisión de servicio y cometido funcionario a personal de Secretaría Comunal de Planificación.
- En consideración que aerovías DAP, es el único medio de transporte aéreo que cubre los tramos requeridos.
- Lo dispuesto en la Ley N°19.886, Artículo 72° de su Reglamento, que autoriza acogerse a trato directo.

DECRETO

- 1. AUTORIZASE**, trato directo con el Proveedor Aerovías DAP S.A., Rut. 89.428.000-K, por la compra de dos pasajes aéreos:

Para dos funcionarios de la Secretaría de Planificación Municipal, quienes asisten a curso PYEP que se efectuará en la ciudad de Punta arenas entre las fechas 29 de noviembre al 08 de diciembre del 2025.

Código de Reserva: **VWQXVS - DEDJAU**

Esta compra se efectuará por Trato Directo en consideración a que aerovías DAP es la única aerolínea que cubre los tramos Puerto Williams, Punta Arenas.

- 2. Gírese** Orden de Compra por medio del Portal Mercado público al Proveedor.

- 3. Los gastos** que origine este Decreto serán imputados en la cuenta.

Cuenta	SP	CC	Denominación	Monto
215.22.08.007.000			PASAJES, FLETES Y BODEGAJES	\$ 494.568.-

Del Presupuesto Municipal.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE.



CESAR SUAREZ MUÑOZ
SECRETARIO MUNICIPAL SUPLENTE



JAIME FERNÁNDEZ ALARCÓN
ALCALDE

LSP/SSC/jom
Distribución:

1. Adquisiciones y Cotizaciones
2. Secretaría Municipal
3. Archivo.