

DECRETO ALCALDICIO N.º

495

REF: Aprueba Recepción provisoria de la obra denominada **“Conservación Etapa 1 Liceo Bicentenario Donald Mc Intyre Griffiths, Puerto Williams”**

Puerto Williams;

21 OCT 2025

VISTOS

- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones;
- La Sentencia de Proclamación del Tribunal Electoral Regional de Punta Arenas, de fecha 22/11/2024;
- El Acta Complementaria de Proclamación, de fecha 29/11/2024;
- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones;
- El Decreto Alcaldicio de Personal N° 1067, de fecha 06/12/2024 que designa como Alcalde a don Patricio Fernández Alarcón;
- El Decreto Alcaldicio de Personal N°684, de fecha 30/06/2025, que nombra como Secretario Municipal suplente a César Suárez Muñoz;
- Bases administrativas **“Conservación Etapa 1 Liceo Bicentenario Donald Mc Intyre Griffiths, Puerto Williams”**;
- Decreto Alcaldicio N°485, de fecha 14/10/2025, modificación del contrato de la obra denominada **“Conservación Etapa 1 Liceo Bicentenario Donald Mc Intyre Griffiths, Puerto Williams”**;
- Folio N°22 del libro de obras, de fecha 22/09/2025;
- Providencia N°449 19507, de fecha 29/09/2025, que solicita recepción provisoria;
- Decreto Alcaldicio N°455, de fecha 02/10/2025, aumento de plazo solicitado de la obra denominada **“Conservación Etapa 1 Liceo Bicentenario Donald Mc Intyre Griffiths, Puerto Williams”**;
- Certificados de antecedentes laborales y previsionales, de fecha 02/10/2025;
- Certificado AITO, con fecha 29/09/2025, de la obra **“Conservación Etapa 1 Liceo Bicentenario Donald Mc Intyre Griffiths, Puerto Williams”**;
- Boleta de Garantía, de fecha 30/07/2025, por un monto \$2.676.830;
- Decreto Alcaldicio N°467, de fecha 08/10/2025, comisión de revisión de la recepción provisoria de la licitación pública N°3704-14-LE25, denominada **“Conservación Etapa 1 Liceo Bicentenario Donald Mc Intyre Griffiths, Puerto Williams”**;
- Decreto Alcaldicio N°344, de fecha 31/07/2025, aprueba suscripción del contrato entre la Municipalidad de Cabo de Hornos y el proveedor José Humberto López Muñoz;
- Decreto Alcaldicio N°226, de fecha 03/06/2025, aprueba las bases administrativas, bases técnicas y anexos de la licitación pública N°3704-14-LE25, denominada **“Conservación Etapa 1 Liceo Bicentenario Donald Mc Intyre Griffiths, Puerto Williams”**;
- Acta de Observaciones recepción provisoria obra **“Conservación Etapa 1 Liceo Bicentenario Donald Mc Intyre Griffiths, Puerto Williams”** de fecha 09/10/2025;
- Acta de subsanación de observaciones para recepción provisoria obra **“Conservación Etapa 1 Liceo Bicentenario Donald Mc Intyre Griffiths, Puerto Williams”**, de fecha 14/10/2025;
- Memorándum N°379, de fecha 15/10/2025, de Director Dirección de Obras Municipales a Alcalde;
- Memorándum N°1095, de fecha 20/10/2025, de alcalde a secretario Municipal suplente.

CONSIDERANDO

- Que, señala el Punto 51.1, **RECEPCIÓN PROVISORIA**
Una vez terminado los trabajos, el Contratista solicitará por escrito, mediante Libro de Obras a la I.T.O., la Recepción de la Obra, éste constatará la correcta ejecución de las obras y fiel cumplimiento de lo señalado en el Contrato, Especificaciones Técnicas y Bases Administrativas, una vez corroborado lo anterior, la I.T.O., indicará en el Libro de Obra la fecha en que el Contratista puso término a los trabajos e informará al responsable de la Unidad

Técnica junto con carta de solicitud de recepción de obras que entregará el contratista (esta solicitud la entregará el contratista solo con el V° B° de la I.T.O. en el libro de obras indicando que efectivamente los trabajos están terminados), quien a continuación, solicitará al Alcalde la designación de una comisión de recepción del proyecto, la que será nombrada por decreto Alcaldía y estará conformada por al menos 4 funcionarios en el cual estarán siempre el Director de Obras o quien lo subrogue y el ITO.

En el caso de que las obras no estuvieran terminadas físicamente o por falta de documentos y certificaciones correspondientes, la I.T.O. dejará establecido que las obras no se encuentran terminadas adjuntando el respaldo o los argumentos que justifiquen lo indicado y notificará por libro de obra que no procede dicha solicitud de recepción.

El plazo para efectuar la recepción provisoria por la comisión es de 10 días hábiles una vez solicitado y aprobado por la Inspección técnica de Obras.

Los certificados que se deben presentar con motivo de la recepción de las obras son los siguientes:

- ✓ Certificado de la respectiva Inspección del Trabajo, que acredite que no existen reclamos pendientes de índole laboral, y certificado de la institución de previsión correspondiente, que acredite que no registra deuda previsional por sus trabajadores, relativos al mes que precede al de recepción de las obras. (Dictamen N° 31.252, de fecha 07 de julio de 2008, de Contraloría General de la República).
- ✓ Comprobantes, boletas o facturas, por pago de suministro de servicios básicos, (electricidad, agua potable, telefonía, conexión Internet y/o banda ancha), pertinentes a la Instalación de Faenas (sea propia o arrendada, según corresponda), para acreditar que no existen deudas pendientes por dichos conceptos, relativos al mes que precede al de dicha recepción; o en su defecto, una declaración jurada avalando la propia provisión de estos servicios.
- ✓ Certificados que corresponden a los servicios de urbanización, instalaciones y recepción municipal (cuando proceda).

DECRETO

1° APRÚEBESE, la recepción Provisoria de la Obra “**Conservación Etapa 1 Liceo Bicentenario Donald Mc Intyre Griffiths, Puerto Williams**”, ejecutada por el contratista José Humberto López Muñoz, RUT; 8.366.499-1, lo anterior conforme a lo que indica el numeral 50.a de las bases administrativas para la recepción provisoria.

2° OTÓRGUESE, un plazo de 6 meses contados desde la fecha de recepción provisoria para proceder con la recepción definitiva considerando la vigencia de la boleta de garantía que **inicia el 30 de julio del 2025 y termina el 30 de julio del 2028**.

3° AUTORÍCESE, devolución de la garantía de fiel y oportuno cumplimiento de contrato.

De acuerdo con los **VISTOS Y CONSIDERANDO**.
ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.-



CÉSAR SUÁREZ MUÑOZ
SECRETARIO MUNICIPAL SUPLENTE



PATRICIO FERNÁNDEZ ALARCÓN
ALCALDE

PFA/CSM/JCG/LSP/bcc

Distribución:

1. DOM;
2. Unidad de Control;
3. Alcaldía;
4. Secmun;
5. Oficina de Partes.