



REPUBLICA DE CHILE
MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORNOS
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

DECRETO ALCALDICIO N°353

REF.: Alta de bienes año 2025

Puerto Williams, 07 de agosto 2025

VISTOS:

- Las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades;
- El Decreto Alcaldicio N°1067, de fecha 06.12.2024, que designa como Alcalde a Don Jaime Fernández Alarcón;
- El Decreto Alcaldicio N° 684, de fecha 30 de junio de 2025, que designa como Secretario Municipal Suplente a don Cesar Suarez Muñoz;

CONSIDERANDO:

- Decreto de Pago año 2025;
- Certificados de Alta de bienes N°01 a 15 y N°41 a 45 del sistema Cas, año 2025;
- Memorándum N°90, de fecha 05.08.2025, de Director (S) de Administración y Finanzas que solicita autorizar decretar el alta de los bienes;
- Memorándum N°820 de fecha 05.08.2025, de alcaldía que autoriza decretar el alta de los bienes.

DECRETO

1. **AUTORIZASE**, por este acto el alta en el inventario municipal de los bienes muebles que a continuación se señalan:

| Cantidad | Identificación del Bien | N° Inventario | Ubicación |
|----------|--|--|---------------------------------|
| 1 | PC All In One Asus | 2-002-001-001-000007 | Alcaldía (Diseñador) |
| 1 | Impresora Kyocera Task Alfa 5054 CI | 1-002-002-004-000033 | DDC |
| 1 | Impresora Kyocera Task Alfa 5054 CI | 1-002-002-004-000030 | Alcaldía (Recepción) |
| 1 | Impresora Kyocera Task Alfa 5054 CI | 1-002-002-004-000031 | Primer Piso Pasillo |
| 1 | Impresora Kyocera Task Alfa 5054 CI | 1-002-002-004-000032 | DAF Oficina General |
| 1 | Carretilla Eléctrica KSN | 5-001-002-003-000001 | Centro de Reciclaje |
| 1 | Harnero Rotativo Circular | 5-001-002-004-000001 | Centro de Reciclaje |
| 1 | Escáner Brother ADS3100 | 1-001-002-011-000004 | Dirección de Transito |
| 1 | Impresora HP Smat Tank 720 | 1-002-002-004-000048 | Dirección de Transito |
| 1 | Cámara Fotográfica Réflex Cannon | 1-002-003-003-000003 | Dirección de Transito |
| 1 | Silla de Escritorio | 2-002-001-002-000083 | DDC (EDLI) |
| 1 | Escritorio de Vidrio cajones | 3-003-001-001-000038 | DDC (EDLI) |
| 1 | Pc All In One HP | 2-002-002-001-000088 | DDC (EDLI) |
| 1 | Pc All In One HP AIO Pavilion 24 Ryzen | 2-002-002-001-000089 | Alcaldía (Seguridad Publica) |
| 1 | Pc All In One HP AIO Pavilion 24 Ryzen | 2-002-002-001-000090 | DAF Oficina General |
| 3 | Pc All In One HP AIO Pavilion 24 Ryzen | 2-002-002-001-000091 2-002-002-001-000092 2-002-002-001-000093 | DOM (Oficina General) |

| | | | |
|---|--|--|---------------------------|
| 3 | Pc All In One HP AIO Pavilion 24 Ryzen | 2-002-002-001-000094 2-002-002-001-000095 2-002-002-001-000096 | SECPLAN |
| 5 | Pc All In One HP AIO Pavilion 24 Ryzen | 2-002-002-001-000097 2-002-002-001-000098 2-002-002-001-000099 2-002-002-001-000100 2-002-002-001-000101 | DDC |
| 1 | Pc All In One HP AIO Pavilion 24 Ryzen | 2-002-002-001-000102 | Alcaldía |
| 1 | Impresora Multifuncional Kyocera modelo Taskalfa | 1-002-002-004-000049 | SECPLAN |
| 1 | Impresora Multifuncional Kyocera modelo Taskalfa | 1-002-002-004-000050 | DOM Oficinas Generales |

2. ESTABLÉZCASE, la responsabilidad de los bienes dados de alta a los respectivos directores o jefes de departamentos.
Estos bienes se encuentran en uso, cuidado y resguardo de los funcionarios a los cuales fueron asignados para el ejercicio de sus funciones en cada uno de los departamentos, de acuerdo con la ubicación descrita.

Lo anterior de acuerdo a los vistos y considerando

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE.


CESAR SUAREZ MUÑOZ
SECRETARIO MUNICIPAL SUPLENTE


PATRICIO FERNANDEZ ALARCÓN
ALCALDE

POG/DCV/yss
Distribución:
-ALCALDÍA
-SECMUN
-OFICINA DE PARTES
-DOM
-ARCHIVO DAF ACTIVO FIJO