



REPUBLICA DE CHILE  
**I. MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORNOS**  
ADQUISICIONES

**DECRETO ALCALDICIO N°137**

**REF.:** Trato Directo Pasaje Aéreo funcionaria Finanzas  
I. Municipalidad de Cabo de Hornos, 11.04.2025.

**VISTOS Y CONSIDERANDO:**

- Las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, Texto Refundido.
- El Decreto Alcaldicio N°346, de fecha 09.04.2025, que designa como Alcaldesa (S) a Johanna Cárdenas Vargas.
- El Decreto Alcaldicio N°751, de fecha 19.12.2024 que aprueba el Presupuesto para el año 2025.
- Formulario de Requerimiento N°002, de fecha 10.04.2025, Finanzas.
- Memorándum N°38 de fecha 08.04.2025, de Director de Administración y Finanzas solicitando cometido funcionario.
- Memorándum N°358 de fecha 09.04.2025, de Alcaldesa (s), que autoriza cometido funcionario.
- Decreto Alcaldicio N°351 de fecha 09.04.2025, Autoriza cometido funcionario a funcionaria finanzas.
- En consideración que aerovías DAP, es el único medio de transporte aéreo que cubre los tramos requeridos.
- Lo dispuesto en la Ley N° 19.886, Artículo 10°, punto 4, de su Reglamento, que autoriza acogerse a trato directo.

**D E C R E T O**

**1. AUTORIZASE**, trato directo con el Proveedor Aerovías DAP S.A., Rut. 89.428.000-K, por la compra de pasaje aéreo  
Puerto Williams – Punta Arenas para el día 21.04.2025.  
Punta Arenas – Puerto Williams para el día 30.04.2025.

Para funcionaria del departamento de finanzas quien asiste a curso de capacitación de contabilidad aplicada impartido por capacit en la ciudad de Concepción.

Código de Reserva: **QVSSPE**

Esta compra se efectuará por Trato Directo en consideración a que aerovías DAP es la única aerolínea que cubre los tramos Puerto Williams, Punta Arenas.

**2. Gírese** Orden de Compra por medio del Portal Mercado público al Proveedor.

**3. Los gastos** que origine este Decreto serán imputados en la cuenta.

Cuenta	SP	CC	Denominación	Monto
215.22.08.007.000			PASAJES, FLETES Y BODEGAJES	\$ 241.075.-

Del Presupuesto Municipal.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE.**



**CESAR SUAREZ MUÑOZ**  
SECRETARIO MUNICIPAL SUPLENTE

POG/SSC/yss  
Distribución:

1. Adquisiciones y Cotizaciones
2. Secretaría Municipal
3. Archivo.



**JOHANNA CARDENAS VARGAS**  
ALCALDESA (S)