



REPUBLICA DE CHILE
I. MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORNO
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

DECRETO ALCALDICIO N° 572

REF.: Trato Directo Pasajes Aéreo

I. Municipalidad de Cabo de Hornos, 03.10.2024.

VISTOS:

- Las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, Texto Refundido;
- El Decreto Alcaldicio N° 793, de fecha 24/09/2024, que nombra Alcaldesa a la Srta. Johanna Cárdenas Vargas;
- El Decreto Alcaldicio N°609, de fecha 15.12.2023 que aprueba el Presupuesto para el año 2024;
- El Decreto Alcaldicio N°820, de fecha 03.10.2024 Aprueba cometido de Coordinadora de la Oficina Local de la Niñez.
- Memorándum N°979, de fecha 02/10/2024, que solicita autorización para efectuar cometido funcionario de Coordinadora de la Oficina Local de la Niñez.
- Formulario de Requerimiento N°277, de fecha 02.10.2024, que requiere compra de pasajes aéreos.
- Lo dispuesto en la Ley N° 19.886, Artículo 10°, punto 4, de su Reglamento, que autoriza acogerse a trato directo.

CONSIDERANDO:

- Que, aerovías DAP es el único medio de transporte aéreo que cubre los tramos requeridos;

DECRETO

1. **AUTORIZASE**, trato directo con el Proveedor Aerovías DAP S.A., Rut. 89.428.000-K, por la compra de:

Pasajes Aéreos Puerto Williams – Punta Arenas 18 de noviembre 2024 y Punta Arenas – Puerto Williams el día 25 de noviembre 2024.

Para de Coordinadora de la Oficina Local de la Niñez. para asistir a encuentro de coordinadoras en la ciudad de Santiago de Chile de acuerdo a lo establecido en el Decreto de Comedido funcionaria.

Código de Reserva: **QVWJGA.-**

2. **Gírese** Orden de Compra por medio del Portal Mercado público al Proveedor.

3. **Los gastos** que origine este Decreto serán imputados en la cuenta.

Cuenta	SP	CC	Denominación	Monto
214.05.30			ADMINISTRACIÓN DE FONDOS	\$ 240.919.-

Del Presupuesto Municipal 2024.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE.



CESAR SUAREZ MUÑOZ
SECRETARIO MUNICIPAL SUPLENTE



JOHANNA CARDENAS VARGAS
ALCALDESA (S)

POG/BSC/jom
Distribución:

1. Adquisiciones y Cotizaciones
2. Secretaría Municipal
3. Archivo.