



MAT: Ordena Reintegro de fondos por un total de \$200.000 (doscientos mil pesos) correspondiente al Proyecto Ruta Huellas Ancestrales: Nuestra Ruta Patrimonial del Programa Red Cultura.

Puerto Williams, 13 DIC 2024

VISTOS y CONSIDERANDO

- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones;
- El Decreto Alcaldicio de Personal N°1068, de fecha 09/12/2024 que designa como Alcaldesa (S) a doña Johanna Cárdenas Vargas;
- El Decreto Alcaldicio de Personal N° 1070, de fecha 09/12/2024, que nombra como Secretario Municipal Suplente a don César Suárez Muñoz;
- Memorándum N°536, de fecha 11/12/2024, de Jefa de Departamento Desarrollo Comunitario a Alcaldesa (S);
- Memorándum N°1268, de fecha 11/12/2024, de Alcaldesa (S) a secretario municipal suplente.
- Resolución Exenta N°000214, de fecha 06/06/2024, que aprueba convenio de transferencia de recursos y ejecución de actividades.

DECRETO

1° ORDÉNASE, por este acto, a la Dirección de Administración y Finanzas, a efectuar el reintegro de **\$200.000.- (doscientos mil pesos)** correspondiente a monto no utilizado en la ejecución del proyecto **"Ruta Huellas Ancestrales: Nuestra Ruta Patrimonial del Programa Red Cultura"**.

2° PÁGUESE, la devolución, a la siguiente cuenta:

NOMBRE	RUT	BANCO	N°	TIPO DE CUENTA	MONTO
SUBSECRETARIA DE LAS CULTURAS, LAS ARTES Y EL PATRIMONIO, MAGALLANES Y DE LA ANTARTICA CHILENA	61.972.500-K	BANCO ESTADO	919090105116	CUENTA CORRIENTE	\$200.000

3° REMITASE, a encargada de Cultura el comprobante correspondiente de dicha transferencia al siguiente correo electronico: **pamela.miranda@cultura.gob.cl**

De acuerdo a lo mencionado en **VISTOS Y CONSIDERANDO.**

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.-

CÉSAR SUAREZ MUÑOZ
SECRETARIO MUNICIPAL SUPLENTE

JOHANNA CÁRDENAS VARGAS
ALCALDESA (S)

JCV/PTV/QSM/ESC/POG/bcc

Distribución:

1. Secretaría de las Culturas, las Artes y el Patrimonio, Magallanes y de la Antártica Chilena
2. Departamento de Desarrollo Comunitario
3. Alcaldía
4. Secretaría Municipal
5. Dirección de Administración y Finanzas
6. Dirección de Control
7. Archivo Oficina de Partes