



DECRETO ALCALDICIO EXTO N° 085

REF.: Trato Directo mantención y reparación de equipos previamente adquirido.

I. Municipalidad de Cabo de Hornos; 08/03/2023.-

VISTOS Y CONSIDERANDO:

- El Decreto Alcaldicio N° 250, de fecha 14/12/2022, que aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2023.-
- El Decreto Alcaldicio N° 250, de fecha 28/06/2021, que nombra al Sr. Jaime Fernández Alarcón.
- Formularios de Requerimientos N° 13 de fecha 08/03/2023 de Alcaldía.
- Certificado de asesor de Informática.
- Certificado Dimacofi S.A., Distribuidor oficial y servicio técnico autorizado.
- Presupuesto N°22416, N°22417, N°22419, N°22421, N°22423, N°22424, N°22442 de fecha 19/01/2023 y 23/01/2023 respectivamente, Dimacofi S.A.
- En consideración a que en la comuna de Cabo de Hornos no existe empresa habilitada para reparar y mantener impresora marca Ricoh modelo MPC 2004EX, MPC 2504EX, IM C2000, MP C3004 y MP C3004EX, ya que algunas impresoras presentan problemas importantes para su óptimo funcionamiento, y otras para su mantenimiento anual.
- Lo dispuesto en la Ley N° 19.886, Artículo 10°, punto 7), letra g) de su Reglamento, que autoriza acogerse a trato directo.
- Las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, Texto Refundido.-

DECRETO

1. **AUTORIZASE**, trato directo con el Proveedor, DIMACOFI S.A., Rut. N° 92.083.000-5 por la compra de:

Reparación y mantenimiento de impresoras marca RICOH, modelo MPC 2004EX, MPC 2504EX, IM C2000, MP C3004 y MP C3004EX, de acuerdo a su respectivo presupuesto que se adjuntan a este decreto, y se consideran repuestos, mano de obra y traslado de personal para efectuar este trabajo.

La reparación de las impresoras marca Ricoh, se efectuará a modelos previamente adquiridos.

2. **Gírese** Orden de Compra por medio del Portal Mercado público al Proveedor.

3. **Los gastos** que origine este Decreto serán imputados en la cuentas

Cuenta	SP	CC	Denominación	Monto
215.22.06.004.000			MANTENIMIENTO Y REP DE	\$ 4.864.203

Del Presupuesto Municipal año 2023.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE.



SERGIO SOTO CRUZ
SECRETARIO MUNICIPAL



JAIME FERNÁNDEZ ALARCÓN
ALCALDE

PTV/SSC/jom
Distribucion:

1. Adquisiciones y Cotizaciones;
2. Secretaria Municipal
3. Archivo.-