



REPUBLICA DE CHILE  
 I. MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORNOS  
 DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

**DECRETO ALCALDICIO EXTO N° 362**  
**SECRETARIA MUNICIPAL**

**REF.: Trato Directo, Impulso a Empresas de menor tamaño y promover la descentralización.**

Municipalidad de Cabo de Hornos; 17/08/2022.

**VISTOS Y CONSIDERANDO:**

- El Decreto Alcaldicio N° 622, de fecha 16/12/2021, que aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2022.-
- El Decreto Alcaldicio N° 250, de fecha 28/06/2021, que nombra al Sr. Jaime Fernández Alarcón.
- Formulario de Requerimiento N° 085 de fecha 16.08.2022, Alcaldía.
- Cotización N°33091, de fecha 08/08/2022, Rasmussen Hnos. Ltda.
- Situación Tributaria de Imprenta Rasmussen Hnos. Ltda., que confirma contribuyente como Empresa de menor tamaño
- Lo dispuesto en la Ley N° 19.886, Artículo 10°, punto 7, letra (N), de su Reglamento, que autoriza acogerse a trato directo
- Las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, Texto Refundido.-

**DECRETO**

1. **AUTORIZASE**, trato directo con el Proveedor, Rasmussen Hnos. Ltda., domiciliado Galería Paine local 1, Punta arenas, Rut. N° 79,866.170-1, por la compra de 500 pliegos de papel de regalo institucional, papel couche, 100 grs, a color de 60 x 32 cms, , estos productos según lo declarado por la unidad solicitante determino, previo análisis, que se encuentran dentro de los valores de mercado de Punta Arenas.

Esta compra se efectuará para dar impulso a la microempresa y promover la descentralización

2. **Gírese** Orden de Compra por medio del Portal Mercado público al Proveedor.

3. **Los gastos** que origine este Decreto serán imputados en la cuentas

| Cuenta            | SP | C | Denominación | Monto        |
|-------------------|----|---|--------------|--------------|
| 215.22.04.999.000 |    |   | OTROS        | \$ 350.000.- |

Del Presupuesto Municipal año 2022.

|              |                     |
|--------------|---------------------|
| <b>TOTAL</b> | <b>\$ 350.000.-</b> |
|--------------|---------------------|

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE.**



**LUCIANO SAAVEDRA PÉREZ**  
**SECRETARIO MUNICIPAL (S)**



**JAIME FERNÁNDEZ ALARCÓN**  
**ALCALDE**

PTV/SSC/jom  
 Distribucion:

1. Adquisiciones y Cotizaciones;
2. Secretaría Municipal
3. Archivo.-