



República de Chile
Provincia de la Antártica Chilena
I. Municipalidad de Cabo de Hornos

Puerto Williams, 8 de julio de 2021

DECRETO ALCALDÍCIO N° 321

Ref: Traslado de Bienes

VISTOS:

- Las atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones;
- El Acta Complementaria de Proclamación del Tribunal Electoral Regional de Magallanes y Antártica Chilena, de fecha martes, 22 de junio de 2021.;
- El Decreto Alcaldicio N° 250, de fecha lunes, 28 de junio de 2021 que designa como ALCALDE I. MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORNOS a Don Jaime Patricio Fernández Alarcón;
- El Decreto Alcaldicio N° 1, de fecha martes, 2 de enero de 2018 que designa como SECRETARIO MUNICIPAL (S) a Don Luciano Ernesto Saavedra Perez.

CONSIDERANDO:

- El Memorándum N° 147 de fecha 23-12-2020 de la Dirección de Administración y Finanzas a Alcaldía que Solicita el Traslado de los Bienes;
- El Memorándum N° 434 de fecha jueves, 8 de julio de 2021 procedente de la Alcaldía que Ordena el Traslado de los Bienes.

DECRETO :

1º AUTORIZASE EL TRASLADO EN EL INVENTARIO MUNICIPAL, de las especies que a continuación se detallan con sus respectivos Números de Inventarios y actuales dependencias:

Cant.	Nro. Inv.	Identificación de la Especie	Dirección	Departamento	Oficina
1	000004	Computador de escritorio "All in one" HP con tecla	Dirección de Administración y Finanzas	Departamentos de Contabilidad, Adquisiciones, Patentes y Personal	Área Común Contabilidad, Adquisiciones, Patentes y Personal
1	000010	Escritorios de madera café con 3 cajones	Dirección de Administración y Finanzas	Departamentos de Contabilidad, Adquisiciones, Patentes y Personal	Área Común Contabilidad, Adquisiciones, Patentes y Personal
1	000013	Archivador de metal blanco con 4 cajones	Dirección de Administración y Finanzas	Departamentos de Contabilidad, Adquisiciones, Patentes y Personal	Área Común Contabilidad, Adquisiciones, Patentes y Personal
1	000018	Sillas ejecutivas color negro con 5 ruedas	Dirección de Administración y Finanzas	Departamentos de Contabilidad, Adquisiciones, Patentes y Personal	Área Común Contabilidad, Adquisiciones, Patentes y Personal

2º ESTABLEZCASE DESDE AHORA EN ADELANTE QUE EL RESGUARDO Y CUIDADO, de las especies en la unidad de Dirección de Administración y Finanzas y que serán utilizados en la siguiente dependencia municipal: Sección Rentas y Patentes.

ANOTESE, COMUNIQUESE A QUIEN CORRESPONDA, Y UNA VEZ HECHO, ARCHIVESE.



Distribución:

- 1.- Dirección de Administración y Finanzas;
- 2.- Dirección de Administración y Finanzas;
- 3.- Inventarios;
- 4.- Archivo





República de Chile
Provincia de la Antártica Chilena
Municipalidad de Cabo de Hornos

Puerto Williams, jueves, 8 de julio de 2021

MEMORANDUM N° 434

Mat. Ordena Traslado de Bienes

A: SR. SECRETARIO MUNICIPAL (S)
DON Luciano Ernesto Saavedra Perez

DE: SR. ALCALDE I. MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORNOS
DON Jaime Patricio Fernández Alarcón

Junto con saludarle muy cordialmente y por medio del presente memorandum se Ordena Decretar el Traslado de Bienes Municipales Individualizados en los siguientes memorandum que se adjuntan a continuación:

Num. Memo	Fecha Memo	Unidad Solicitante
41	08/07/2021	Dirección de Administración y Finanzas
42	08/07/2021	Dirección de Administración y Finanzas

Una vez decretado, Notifíquese a las partes involucradas.

Sin otro particular me despido atentamente.



Distribución:

- 1.- Sr(a). SECRETARIO MUNICIPAL (S);
- 2.- Archivo.



República de Chile
Provincia de la Antártica Chilena
Municipalidad de Cabo de Hornos

Puerto Williams, 8 de julio de 2021

MEMORANDUM N° 41

Mat:Solicita Traslado de Bienes

A: SR. ALCALDE I. MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORNOS
DON Jaime Patricio Fernández Alarcón

DE: SR. DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
DON Sergio Antonio Soto Cruz

Junto con saludarle muy cordialmente y por medio del presente memorandum solicito a usted tenga a bien autorizar mediante decreto alcaldicio el Traslado de los siguientes Bienes Municipales desde las unidades Indicadas.

Nro. Inventario	Identificación de la Especie	Dirección	Departamento	Oficina
000004	Computador de escritorio "All in one" HP con tecla	Direccion de Administracion y Finanzas	Departamentos de Contabilidad, Adquisiciones, Patentes y Personal	Area Comun Contabilidad, Adquisiciones, Patentes y Personal
000010	Escritorios de madera café con 3 cajones	Direccion de Administracion y Finanzas	Departamentos de Contabilidad, Adquisiciones, Patentes y Personal	Area Comun Contabilidad, Adquisiciones, Patentes y Personal
000013	Archivador de metal blanco con 4 cajones	Direccion de Administracion y Finanzas	Departamentos de Contabilidad, Adquisiciones, Patentes y Personal	Area Comun Contabilidad, Adquisiciones, Patentes y Personal
000018	Sillas ejecutivas color negro con 5 ruedas	Direccion de Administracion y Finanzas	Departamentos de Contabilidad, Adquisiciones, Patentes y Personal	Area Comun Contabilidad, Adquisiciones, Patentes y Personal

Estos bienes municipales quedarán a cargo y en resguardo de la Dirección de Administración y Finanzas y serán utilizados en la siguiente dependencia municipal: Departamentos de Contabilidad, Adquisiciones, Patentes y Personal, Sección Rentas y Patentes.



DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
Sergio Antonio Soto Cruz