



REPUBLICA DE CHILE
I. MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORNO
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

DECRETO ALCALDICIO N° 485
SECRETARIA MUNICIPAL

REF.: ADJUDICACION PÚBLICA

I. Municipalidad de Cabo de Hornos; 29/09/2020.

VISTOS Y CONSIDERANDO:

- El Decreto Alcaldicio N° 873, de fecha 31/12/2019, que aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2020.-
- El Decreto Alcaldicio N° 567, de fecha 07/12/2016, que nombra al Sr. Jaime Fernández Alarcón.-
- Decreto Alcaldicio N°484, de fecha 28/09/2020.
- Ficha de Licitación N° 3704-23-LP20, Reposición vivienda educación, Puerto Toro.
- Comprobante de Ingreso de Ofertas Licitación Pública N° 3704-23-LP20.
- Criterios de Evaluación N° 3704-23-LP20.
- Memorándum N° 580, de fecha 22/09/2020, Alcalde.
- Decreto Alcaldicio N°484, de fecha 28/09/2020, autoriza contratación.
- Memorándum N° 081, de fecha 21/09/2020, Directora secretaría comunal de planificación.
- Memorándum N° 598, de fecha 29/09/2020, Alcalde
- Moción de acuerdo N°89, de fecha 25/09/2020.
- La Ley N° 19.886 “Ley de Bases sobre Contratos y Administrativos de Suministros y Prestación de Servicios y su Reglamento”.
- Las facultades y atribuciones que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades, Texto Refundido.

DECRETO

- **ADJUDIQUESE**, al Proveedor, LUIS ALEJANDRO LLAIPEN CAÑUÑAN., Rut: , por la compra de “**Reposición vivienda educación, Puerto Toro.**”, según lo detallado en las bases administrativas y Especificaciones técnicas de la Secretaría de Planificación Municipal, por ser el mejor Evaluado en los Criterios de Evaluación y los productos y/o servicios ofrecidos por el oferente ganador se ajustan a lo solicitado.
- **Gírese** Orden de Compra por medio del Portal Mercado público al Proveedor.

1. Los gastos que origine este Decreto serán imputados en la cuentas

Cuenta	SP	CC	Denominación	Monto
114.05			ADMINISTRACIÓN DE FONDOS	\$ 119.516.262

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE.



LUCIANO SAAVEDRA PÉREZ
SECRETARIO MUNICIPAL (S)



JAIME FERNÁNDEZ ALARCÓN
ALCALDE

POG/SSC/jom
Distribución:

1. Adquisiciones y Cotizaciones;
2. Secretaría Municipal
3. Archivo.-