



REPÚBLICA DE CHILE
AGRUPACIÓN DE COMUNAS CABO DE HORNOS
Y ANTÁRTICA
I. MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORNOS
SECRETARÍA MUNICIPALIDAD

DECRETO

Nº 0531

REF.

: Aprueba manual de
procedimiento de inventario

PUERTO WILLIAMS, 21/06/2013.-

VISTOS y CONSIDERANDO :

- La Sentencia de Proclamación del Tribunal Electoral Regional de Punta Arenas, de fecha 29 de Noviembre de 2012;
- El Decreto Alcaldicio Nº 1140 de fecha 6 de diciembre de 2012, que nombra Alcaldesa a Doña Pamela Tapia Villarroel.
- Las Facultades y atribuciones que me confiere la Ley Nº 18.695, Texto Refundido, Orgánica Constitucional de Municipalidades;
- El Acta de la Sesión Constitutiva del Concejo de Cabo de Hornos, de fecha 06/12/2012;
- El Memorándum Interno Nº 371 de fecha 20 de junio de 2013, que demanda decretar el manual de procedimiento de Inventario Municipal.;
- El Manual de procedimiento de Inventario Municipal de la Comuna de Cabo de Hornos:

D E C R E T O :

1º APRUEBESE, El **Manual de PROCEDIMIENTO DE INVENTARIO DE LA ILUSTRE MUNICIPALIDAD DE CABO DE HORNOS**, para uso y conocimiento del personal municipal, y del encargado de personal y de inventario del Municipio.

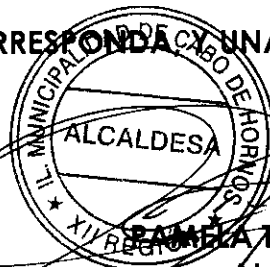
2º PROCÉDASE, por el por el Secretario Municipal y Encargado de Transparencia de incorporar a la página WEB www.imcabodehornos.cl/trasnparencia, una vez decretado.

3º ESTIPULESE, Que el **Departamento de Personal**, el **encargado de Inventario** y el **Departamento de administración y Finanzas** a través de **Adquisiciones Municipales**, deberá proceder de acuerdo a lo descrito en el presente manual, de acuerdo a lo estipulado de acuerdo a los antecedentes mencionados en los **VISTOS y CONSIDERANDO**.

ANOTESE, COMUNIQUESE A QUIEN CORRESPONDA Y UNA VEZ HECHO, ARCHIVESE.



JAIME FERNÁNDEZ ALARCÓN
SECRETARIO MUNICIPAL



PAMELA TAPIA VILLARROEL
ALCALDESA

LSP / JFA.

Distribución:

1. Inventario y Personal
2. Transparencia Municipal (Secmun)
3. Finanzas y Adquisiciones
4. Control
5. Oficina de Partes